

親介護見舞金の記入例 [総合(慶弔)共済]

2023年7月版		総合(慶弔)共済請求書 (親介護見舞金専用)		本部控 保存年限3年 本部受付日 本部入力日	
電通共済生協理事長 殿			請求No. —		
下記のとおり共済金を請求します。			請求人住所		分会
線内をご記入ください。【消せるボールペンは使用できません】			支部		組合
※氏名コード、個人コードのいずれかをご記入ください。			本部		
区分コード		請求日		20XX年4月8日	
氏名コード		日中連絡先		03-9999-9999	
個人コード		フリガナ		トウキョウトチヨダクカンダアワジチョウ	
職場名		〒		101-0063	
請求事由		請求人住所		東京都千代田区神田淡路町	
親介護		X-X-X			
2020年4月1日以降 初めて要介護2以上に認定		要介護認定年月日(事由発生日)		20XX年X月X日	
要介護認定された(該当者)		フリガナ		デンツウ タロウ	
カ ナ		請求人氏名		電通 太郎	
デンツウ キクジロウ		要介護認定区分		要介護 ② ③ ④ ⑤	
漢字					
電通 菊次郎					
親の氏名		続柄		実父	
続柄		生年月日		19XX年X月X日	
実父		要介護		要介護 ② ③ ④ ⑤	
【申告欄】 以下、3つの項目について確認のうえチェック☑をしてください。					
1. 介護認定された親の登録状況				はい	
対象となる親の方は当組合に父母としてご登録されていますか？				<input checked="" type="checkbox"/>	
・登録がされていない場合、「本人・家族情報 変更通知書」の提出が必要です。					
・親介護見舞金、親死亡見舞金は同一の親に対してお支払いします。					
・親介護見舞金または親死亡見舞金をお支払いした場合、親の変更はできません。					
2. 介護認定された時期				はい	
1. でお答えの親の方は、「公的介護保険制度」に定める要介護2から要介護5までのいずれかの認定を受けたのは2020年4月1日以降が初めてですか？				<input checked="" type="checkbox"/>	
(2020年3月31日以前に要介護2以上に認定された(認定を受けたことがある)場合は対象外です。)					
3. 提出書類				a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input type="checkbox"/>	
ご請求に際し、以下のa) またはb) のいずれかの書類の写しのご提出が必要です。					
ご提出いただく書類いずれかにチェックしてください。					
a) 「介護保険被保険者証」					
b) 「介護保険 要介護認定・要支援認定等結果通知書」					
銀行コード		フリガナ		口座番号 (普通)	
0001		みずほ		99999999	
金融機関名		銀行・労金・農協 信金・信組		口座名義人 (カナ記入)	
支店コード		フリガナ		デンツウ タロウ	
108		カンダ			
支店名		支店			
神田					
■以下は本部記入欄です					
続柄コード		事由		共済金	
		親介護		50,000	
184		要介護 2			
185		要介護 3			
186		要介護 4			
187		要介護 5			
摘要					
(×7欄)					
分会欄			支部欄		
上記のとおり確認する。			上記のとおり確認する。		
20 年 月 日			20 年 月 日		
分会会長・組織代表者			支部共済委員		
公印			私印		
2023.07.3S(共済)					
ご記入いただいた情報は「個人情報保護のための取扱い指針」に基づき厳重に管理します。					
電通共済生協					

個人コードもしくは氏名コードを記入

要介護の認定を受けた年月日を記入

親の名前・続柄生年月日を記入

請求人本人の口座を記入

請求人が請求書を記入した日を記入

請求人の日中連絡先・住所を記入

請求人の氏名を記入

該当する要介護の認定区分に○を記入

3つの申告欄にそれぞれチェックを記入